

MINUTES

Friday, September 20, 2019
from 10:00 a.m. to 2:00 p.m.
The Council
(Bronte/Rondeau Boardrooms)
130 Queens Quay East,
West Tower, Suite 606, Toronto

For the Union:

RM Kennedy, Co-Chair (Local 558)
Martin Devitt (Local 242)
Heather Giardine-Tuck (Local 240)
JP Hornick (Local 556)
Pearline Lung (Local 562)

Resources:

Anastasios Zafiriadis (OPSEU)
Scott Kennedy (OPSEU)

For Management:

Laurie Rancourt, Co-Chair (Humber)
Stephanie Ball (Durham)
Janice Beatty (Sault)
Heather Black (Humber)
Goranka Vukelich (Conestoga)

Resources:

Peter Mckeracher (Council)
Christiane Émond (Council)
Graham Lloyd (Council)

Regrets:

Pat Honsberger (OPSEU)

1. Co-Chairs Welcome

a) Introduction of Council's New CEO

Graham Lloyd, the new CEO of the CEC introduced himself to the committee. He plans to meet with all the joint Management/Union committees and hopes to build an amicable relationship with the Union.

b) Approval of Previous Minutes (May 31, 2019)

The minutes from the previous meeting were approved.

PROCÈS-VERBAL

Le vendredi 20 septembre 2019
de 10 h à 14 h
Le Conseil
(Salles de conférence Bronte/Rondeau)
130, Queens Quay Est,
tour Ouest, bureau 606, Toronto

Pour le syndicat :

RM Kennedy, coprésident (section locale 558)
Martin Devitt (section locale 242)
Heather Giardine-Tuck (section locale 240)
JP Hornick (section locale 556)
Pearline Lung (section locale 562)

Personnes-ressource :

Anastasios Zafiriadis (SEFPO)
Scott Kennedy (SEFPO)

Pour l'employeur :

Laurie Rancourt, coprésidente (Humber)
Stephanie Ball (Durham)
Janice Beatty (Sault)
Heather Black (Humber)
Goranka Vukelich (Conestoga)

Personnes-ressources :

Peter Mckeracher (Conseil)
Christiane Émond (Conseil)
Graham Lloyd (Conseil)

Absences :

Pat Honsberger (SEFPO)

1. Mot de bienvenue des coprésidents

a) Présentation du nouveau chef de la direction du Conseil

Graham Lloyd, le nouveau chef de la direction du Conseil se présente au comité. Il a l'intention de rencontrer tous les comités mixtes Employeur/Syndicat et espère établir une relation amicale avec le syndicat.

b) Adoption du procès-verbal (31 mai 2019)

Le procès-verbal de la précédente réunion est adopté tel que présenté.

2. Business Arising from Previous Minutes

a) Terms of Reference

The draft Terms of References were approved.

b) Creation of Template for Agenda Items

The committee agreed that the purpose of the Template for Agenda Items document is to ensure that the chairs receive sufficient notice, context, and background information to proposed agenda items. The Union raised concern about "Recommendations", as the items haven't even been discussed yet. The Management views recommendations as optional starting points which may be helpful to help contextualize and help guide the discussion. The term "Issue" will be changed to "Agenda Item" on the template.

c) Creation of Electronic Repository for EERC Documents

Management will prepare a cloud-based electronic repository for the committee to share documents. Separate folders will be setup for subcommittees.

d) CAAT Academic Committee Membership

A complete list of Management/Union committee members will be produced.

e) Update on SMA3 Process

Management described their understanding of the current landscape surrounding SMA3. Marny Scully is the Executive Lead on the SMA3 project at the Ministry. With these plans still in flux, the committee anticipates more informed dialogues can begin in 2020.

f) Update on PSE Employee Renewal Legislation

Neither the Union nor Management has heard any update from the Ministry.

3. New Business

a) MoL Monitoring of Committee Effectiveness

The committee agrees to meet again 6 months from now (March 2020) for this follow-up meeting with the Ministry.

2. Questions découlant du procès-verbal précédent

a) Mandat

L'ébauche du mandat est adoptée.

b) Création d'un modèle pour les points à l'ordre du jour

Le comité convient que l'objectif d'établir un modèle pour définir les points à l'ordre du jour est de veiller à ce que les présidents reçoivent un préavis suffisant, le contexte et les renseignements généraux concernant les points proposés à l'ordre du jour. Le syndicat fait part de ses préoccupations au sujet « des recommandations », puisque ces points n'ont pas encore fait l'objet de discussion. L'employeur considère « les recommandations » comme des points de départ facultatifs qui peuvent être utiles pour mettre en contexte et orienter la discussion. On remplacera le terme « Problème » par « Point à l'ordre du jour » sur le modèle.

c) Création d'un répertoire électronique pour les documents du CREE

L'employeur mettra en place un répertoire électronique « géré dans un nuage » afin que le comité puisse partager des documents. Des dossiers séparés seront configurés pour les sous-comités.

d) Composition des comités du personnel scolaire des CAAT

On établira une liste complète des membres des comités Employeur/Syndicat.

e) Mise à jour sur le processus des EMS3

L'employeur explique comment il comprend la conjoncture actuelle au sujet des EMS3. Marny Scully est la chef du projet des EMS3 au Ministère. En raison de l'évolution constante de ces plans, le comité s'attend à ce qu'une discussion plus détaillée reprenne en 2020.

f) Mise à jour sur la législation en matière de renouvellement du personnel dans le secteur d'éducation postsecondaire

Ni le syndicat ni l'employeur n'ont reçu de mise à jour de la part du Ministère.

3. Affaires nouvelles

a) Contrôle de l'efficacité du comité avec le MTO

Le comité convient de se réunir à nouveau d'ici six mois (mars 2020) au sujet de cette réunion de suivi avec le Ministère.

b) Preliminary discussion regarding articles 9.03D; 9.03G; and 9.03H of the collective agreement

- **9.03D:** The Union inquired about the increasing trend of contract faculty employment in the system, and where sessional faculty fit into the picture. What is the intended use for sessional faculty? The Union believes that sessional faculty can be used to test the viability of new programs or to serve as replacements for full-time faculty who are on leave. However, in the current system, the actual use of sessional faculty is to keep colleges viable. Management views the use of sessionals as broader. The committee agreed to continue conducting research on the use of sessional faculty.
- **9.03G:** The committee discussed the historic events leading to this Article. The committee is interested in knowing which colleges are actively working on employment equity issues. The committee reviewed page 94/95 of the collective agreement and agree that revisions to the language are needed (noted as bargaining item).
- **9.03H:** The Union raised concern due to the lack of consistency of the 27.12 data received across the colleges. Management suggested having a discussion on what information should be provided to locals, and what recommendations the committee may want to make to colleges.

c) Planning for Major Bodies of Work and Topics to be Addressed in 2019-2020 by EERC

a. Intellectual Property

Committee members will be contacted and meetings to take place soon.

b. Counsellor Class Definition

Committee members will be contacted and meetings to take place soon.

b) Discussion préliminaire sur les articles 9.03D, 9.03G et 9.03H de la convention collective

- **9.03D :** Le syndicat s'inquiète de la tendance actuelle concernant la hausse du nombre de membres du personnel scolaire contractuel dans le système, ainsi que de la place qu'occupent les membres engagés pour une période limitée au sein du système. Quelle est l'utilisation prévue des membres du personnel scolaire engagés pour une période limitée? Le syndicat estime que les membres du personnel scolaire engagés pour une période limitée peuvent être utilisés pour tester la viabilité de nouveaux programmes ou pour remplacer des membres du personnel scolaire à temps plein qui sont en congé. Mais le système actuel a recours à des membres du personnel scolaire engagés pour une période limitée pour assurer la viabilité des collèges. L'employeur considère le recours aux employés engagés pour une période limitée au sens large. Le comité convient de continuer à faire des recherches sur le recours aux membres du personnel scolaire engagés pour une période limitée.
- **9.03G :** Le comité discute des événements passés qui ont conduit à cet article. Le comité souhaite savoir quels sont les collèges qui se consacrent activement aux problèmes d'équité en matière d'emploi. Le comité examine les pages 100/101 de la convention collective et convient qu'il est nécessaire de réviser le libellé (ce qui est consigné comme une question de négociation).
- **9.03H :** Le syndicat soulève des préoccupations au sujet du manque de cohérence dans les données qui sont envoyées par tous les collèges en vertu de l'article 27.12. L'employeur suggère de discuter des renseignements qui devraient être fournis aux sections locales et des recommandations que le comité peut vouloir faire aux collèges.

c) Planification des principaux domaines de travail et sujets à traiter par le CREE en 2019-2020

a. Propriété intellectuelle

On contactera les membres du comité et les réunions auront lieu bientôt.

b. Définition de classe des conseillères et conseillers

On contactera les membres du comité et les réunions auront lieu bientôt.

c. Joint Research on Partial-load and Sessional Teachers

The Union and Management are both interested in learning more about contract faculty's role in colleges, specifically, what contract faculty want. The Union also raised equity concerns, how precarity at colleges can be addressed, and the needed balance between contract and full-time permanent workers.

d) Other - Items to discuss eventually at EERC

The committee intends to discuss accommodations and the use of recording in future meetings.

Next Meeting - November 22, 2019 (OPSEU – 31 Wellesley St. E)

SIGNED BY THE PARTIES ON NOVEMBER 22, 2019.

c. Recherche conjointe concernant le personnel scolaire à charge partielle et engagé pour une période limitée

Le syndicat et l'employeur souhaitent tous les deux en apprendre davantage sur le rôle du personnel scolaire contractuel dans les collèges, et savoir plus précisément ce que veulent les membres contractuels. Le syndicat souligne également les problèmes d'équité, le besoin de trouver des moyens de remédier à la précarité dans les collèges et la nécessité de trouver un juste équilibre entre les travailleurs contractuels et les travailleurs permanents à temps plein.

d) Autres - points à discuter éventuellement au CREE

Le comité a l'intention de discuter des accommodements et de l'utilisation d'enregistrements lors des prochaines réunions.

Prochaine réunion - le 22 novembre 2019 (SEFPO - 31, rue Wellesley Est)

LA VERSION ANGLAISE A ÉTÉ SIGNÉE PAR LES PARTIES LE 22 NOVEMBRE 2019.